

Załącznik nr 6 do SWZ

UMOWA nr

Umowa zawarta w dniu2023 r. roku pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03 – 719 Warszawa, NIP: 1132453940, w imieniu, którego działa **Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli** z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9, reprezentowane przez Dyrektora MSCDN Jarosława Zaronia, na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, uchwała nr 2086/209/16 z dnia 27.12.2016 r., zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... zwanego dalej **Wykonawcą**,

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest „**Zakup i montaż sprzętu audiowizualnego niezbędnego do wyposażenia Vlogatorium wraz z budową i konfiguracją ściany wideo oraz dostawą mównicy interaktywnej dla Wydziału MSCDN w Radomiu**”.
2. Zakres zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 ust 1 w terminie **120 dni** od daty podpisania umowy.
2. Dostarczone urządzenia określone w § 1 ust. 1 muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, sprawne technicznie, w pełni funkcjonalne oraz kompletne, a także wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, w szczególności nie będą obciążone prawami osób trzecich.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę praw osób trzecich do dostarczonych urządzeń, Wykonawca ponosić będzie wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez uprawniony personel Wykonawcy pod nadzorem Zamawiającego.
5. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z umową i ofertą Wykonawcy.
6. Od czasu rozpoczęcia prac do ich protokolarnego odbioru przez Zamawiającego Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzone mienie.

§ 3

1. Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: netto zł plus należny podatek VAT 23% w wysokości, co daje łączną kwotę brutto zł.
2. Faktura VAT powinna być wystawiona na:
Nabywca:
Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940,
Odbiorca/Płatnik:
Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 2 powyżej, w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie 21 dni od dnia przekazania faktury VAT. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktura VAT wystawiona niezgodnie z ust. poprzedzającymi może spowodować naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności liczonego od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego dokumentu.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru w nieprzekraczalnym terminie siedmiu dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru prac.
2. Przyjęcie przedmiotu umowy oznaczające jego akceptację, zostanie dokonane przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru bez uwag na wzorze opracowanym przez Zamawiającego i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia - wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy.
4. Stwierdzenie wad i/lub usterek podczas rozpoczętego odbioru końcowego przesuwają termin końcowego odbioru o czas niezbędny na usunięcie usterek.

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonania prac przez pracowników posiadających uprawnienia oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi umowy.
2. Prowadzenia prac w sposób niezagrażający mieniu Zamawiającego, bezpieczeństwu pracujących osób, zgodnie z wymogami przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska. Przestrzeganie w/w przepisów i ponoszenie pełnej odpowiedzialności za następstwa wynikające z ich nieprzestrzegania spoczywa na Wykonawcy.

§ 6

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.

2. W innym niż opisany w ust. 1 powyżej przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, polegającego w szczególności na:
- 1) nieprzystąpieniu do realizacji umowy,
 - 2) zastosowaniu innych niż uzgodnione z Zamawiającym urządzeń,
 - 3) niekompletnym wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 4) istnienia wad w przedmiocie umowy niemożliwych do usunięcia przez Wykonawcę w rozsądnym terminie,

Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 2 powyżej lub jeśli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy wynosi co najmniej 10 (dziesięć) dni.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
5. Kary umowne sumują się, są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości nawet w przypadku, w którym w wyniku danego zdarzenia została nałożona więcej niż jedna kara umowna.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
7. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty.
8. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
9. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszystkich usterek powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na swój koszt i ryzyko.

§ 8

1. Wykonawca na dostarczone urządzenia udzieli 3 lata gwarancji. Wykonawca, przed podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 przekaże Zamawiającemu karty gwarancyjne urządzeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad i usterek w terminie 2 (dwóch) dni od zgłoszenia ich przez Zamawiającego. Każdorazowo Strony ustalą termin usunięcia wad i/lub usterek. W przypadku nieprzystąpienia do usuwania wad i usterek w określonym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo do powierzenia wykonania prac innym firmom na koszt Wykonawcy.
3. Zamawiający będzie zgłaszać wady i usterki pod adresem e-mail:lub telefonicznie pod numerem tel.
Zgłoszenie telefonicznie zostanie niezwłocznie potwierdzone na podany adres e-mail.

§ 9

1. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego oraz podpisania protokołu odbioru wyznaczony jest w godz. 8-16:
Łukasz Molga, tel. 48 362 98 53, e-mail: lukasz.molga@mscdn.edu.pl
2. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznaczony jest, tel.

§ 10

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. W przypadku powierzenia za zgodą Zamawiającego wykonania umowy osobom trzecim, Wykonawca odpowiada za działania tych osób jak za działania własne.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w związku z nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, przy czym Strony ustalają, iż należności z tytułu poniesionych szkód potrącone zostaną przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 11

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – na podstawie art. 13 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i RE 2016/ 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w

sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, ze sprost.¹), dalej „RODO”.

1. Administrator

Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli („MSCDN”),
ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, tel. 22 536 60 00, kom.: 797 990 037, fax 22 536 60 01, e-mail: sekretariat@mscdn.edu.pl , adres strony internetowej: www.mscdn.pl

2. Inspektor ochrony danych

Można się z nim skontaktować korespondencyjnie na adres Administratora lub za pośrednictwem adresu e-mail: iod@mscdn.edu.pl

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy: art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym dotyczącego stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych;

4. Odbiorcy danych

- 1) Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy prawo zamówień publicznych (Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 1492 i 2275)); Podmioty i organy upoważnione do przetwarzania danych na podstawie właściwych przepisów prawa;
- 2) Podmioty, którym dane mogą być powierzane do przetwarzania:
 - a) dostawcy usług i rozwiązań technicznych/ organizacyjnych (usługi hostingowe, informatyczne, telekomunikacyjne, dostawcy oprogramowania i platform zdalnych, firmy kurierskie, pocztowe itp.) – tylko w przypadkach, gdy jest to konieczne oraz w niezbędnym zakresie,
 - b) podmioty świadczące usługi prawne i doradcze (kancelarie prawne, firmy windykacyjne itp.), zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych oraz pod warunkiem zachowania poufności;

3) Partnerzy, kontrahenci – wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Zleceniodawcy, a w pozostałym zakresie tylko po uzyskaniu odrębnej zgody.

5. Przekazania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego (poza EOG) lub organizacji międzynarodowej.

6. Okres przechowywania danych

Przez czas prowadzenia czynności związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także po ich zakończeniu przez okres 4 lat – zgodnie z art. 78 ustawy prawo zamówień publicznych, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. Osoba, której dane dotyczą, ma (na podstawie RODO) prawo do:

- 1) Dostępu do danych (art. 15);
- 2) Sprostowania danych (art. 16);
- 3) Usunięcia danych (art. 17), ale tylko w sytuacji, gdy:
 - a) nie są one już niezbędne do realizacji celów, dla których zostały zebrane, lub
 - b) zgoda na ich przetwarzanie została cofnięta i brak jest innej podstawy prawnej do ich przetwarzania, lub
 - c) są one przetwarzane niezgodnie z prawem;
- 4) Ograniczenia przetwarzania danych (art. 18), ale tylko w sytuacji, gdy:
 - a) kwestionuje ona prawidłowość danych, lub
 - b) pomimo przetwarzania danych niezgodnego z prawem nie zgadza się ona na ich usunięcie, lub
 - c) Administrator nosi się z zamiarem usunięcia danych, bo nie są mu już one potrzebne do realizacji swoich celów, ale są one jej potrzebne, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub
 - d) wniosła ona sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 ust. 1.;
- 5) Przenoszenia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany (art. 20), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy;
- 6) Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie danych odbywa się w celu realizacji:
 - a) zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e), lub
 - b) prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f);

7) Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych (art. 7 ust. 3); zgoda może być wycofana w każdym momencie, ale jej cofnięcie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;

8) Złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych („PUODO”), jeśli uzna, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

8. Informacje dotyczące podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Podane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, oświadczenia o jej rozwiązaniu, wypowiedzeniu i odstąpieniu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Sprawy sporne, mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie. Wobec braku porozumienia rozstrzygać je będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do umowy;
2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami - załącznik nr 2 umowy,
3. Protokół odbioru zamówienia – załącznik nr 3 do umowy.

Wykonawca

Zamawiający
