

MSCDN.K.110.7.2022

*Załącznik nr 5 do Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Mazowieckim Samorządowym Centrum Doskonalenia Nauczycieli*

**INFORMACJA O WYNIKACH NABORU NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE:  
DS. ADMINISTRACYJNYCH W MAZOWIECKIM SAMORZĄDOWYM CENTRUM  
DOSKONALENIA NAUCZYCIELI**

Informujemy, iż w wyniku przeprowadzonego procesu rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze: ds. administracyjnych w Mazowieckim Samorządowym Centrum Doskonalenia Nauczycieli (ogłoszenie o wolnym stanowisku nr MSCDN.K.110.7.2022)

z dnia 24 sierpnia 2022 r. została wybrana Pani Ewa Liwińska, zamieszkała w Paprotni.

Pani Ewa Liwińska spełnia:

- wymagania niezbędne do podjęcia pracy na stanowisku ds. administracyjnych w Mazowieckim Samorządowym Centrum Doskonalenia Nauczycieli;
- wymagania dodatkowe, które pozwolą na optymalne wykonywanie zadań na ww. stanowisku.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydatka wykazała się wiedzą z zakresu obsługi urządzeń biurowych oraz znajomością procedur niezbędnych do wykonywania pracy na ww. stanowisku. Posiadane wykształcenie, umiejętności oraz predyspozycje osobowościowe kandydatki pozwolą na podjęcie pracy na proponowanym stanowisku zgodnie z warunkami oczekiwanymi przez pracodawcę.

Wynik procesu rekrutacji ogłoszono dnia 20 września 2022 r.