

MSCDN.ZP.26.7.32.2019

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

Świadczenie usług cateringowych na rzecz uczestników szkoleń organizowanych w ramach projektu „**Mazowiecka Akademia Rozwoju Kompetencji Pracowników Instytucji Wspomagania**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, realizowanego w 2 częściach.

### I. Zamawiający

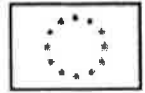
„Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03 – 719 Warszawa, NIP: 1132453940” – Nabywca, w imieniu, którego działa „Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli” z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9, reprezentowane przez Dyrektora MSCDN Jarosława Zaronia, działającego w imieniu Województwa Mazowieckiego w zakresie działalności statutowej MSCDN na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, uchwała nr 2086/209/16 z dnia 27.12.2016 r., którego podczas nieobecności zgodnie z paragrafem 18 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego MSCDN z dnia 08.07.2014 r. reprezentuje wicedyrektor ds. edukacyjnych Teresa Makulska”. – Odbiorca.

### II. Tryb postępowania

1. Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579 ze zm.) (dalej jako „ustawa PZP”) w sprawach nieuregulowanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380).
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych (termin).

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych na rzecz uczestników szkoleń (przerwa kawowa i dwudaniowy obiad) organizowanych w ramach projektu „**Mazowiecka Akademia Rozwoju Kompetencji Pracowników Instytucji Wspomagania**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, realizowanego w dwóch częściach. Część pierwsza dotyczy lokalizacji w Warszawie, część II dotyczy lokalizacji w Płocku.  
Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.
2. Przy wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek zatrudnić w pełnym wymiarze czasu pracy, co najmniej jedną osobę, spełniającą kryteria, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt ustawy PZP, tj.:
  - a) osobę bezrobotną w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, lub
  - b) osobę młodocianą, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego, lub
  - c) osobę niepełnosprawną, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub
  - d) inną osobę niż określone w lit. a lub b lub c, z pośród osób, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
3. Zatrudnienie ww. osoby powinno nastąpić na czas realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez daną osobę lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca powinien niezwłocznie zatrudnić na to miejsce inną osobę, spełniającą ww. warunki,



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

tak, aby wymagania określone w klauzuli społecznej były spełnione przez cały okres realizacji zamówienia.

4. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dokumentu/dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. osoby. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, powinien niezwłocznie przedstawić żądany dokument/dokumenty.
5. W przypadku naruszenia warunków określonych w pkt III ppkt 2 niniejszego ogłoszenia (klauzula społeczna), Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % ceny oferty brutto.
6. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień obu części:
  - 55320000-9 – usługi podawanie posiłków;
  - 55322000- 3 - usługi gotowania posiłków;
  - 55520000-1 – usługi dostarczania posiłków

#### IV. Zamówienie będzie realizowane w 3 tych samych terminach dla obu części:

- 23, 24, 25 sierpnia 2019 r.;
- 13, 14, 15 września 2019 r.;
- 27, 28, 29 września 2019 r..

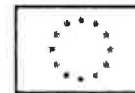
#### V. Warunki udziału w postępowaniu w obu częściach

Do udziału w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

1. Spełniają warunki udziału postępowania:
  - 1) posiadają uprawnienia oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
  - 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
  - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
  - 4) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy PZP,**
2. Na podstawie art. art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza także każdego Wykonawcę:
  - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844),
  - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 1 i 2 powyżej musi spełniać każdy z Wykonawców.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie analizy informacji zawartych w złożonej ofercie.

#### VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

1. Wypełniony druk formularza ofertowego - **załącznik nr 2** – część 1 i/lub **Załącznik nr 3** część 2 do Ogłoszenia o zamówieniu;
2. Aktualne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do Ogłoszenia o zamówieniu.



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie powinien złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Oświadczenie dotyczące zatrudnienia osób zgodnie z zapisem Rozdziału III pkt 2 – **załącznik nr 5** do Ogłoszenia o zamówieniu;
4. Paraflowany wzór umowy wraz z załącznikami - **załącznik nr 6** do Ogłoszenia o zamówieniu;
5. Dopuszczalne jest składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólników spółek cywilnych. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają w sprawie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zamówienia publicznego. Razem z ofertą musi zostać złożone pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczona kopia.
6. Do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

#### **VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **w formie pisemnej**. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów drogą elektroniczną.

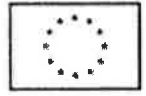
Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Marta Konarzewska, email: [marta.konarzewska@mscdn.pl](mailto:marta.konarzewska@mscdn.pl)

#### **VIII. Termin związania ofertą**

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **IX. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Formularz oferty powinien być sporządzony zgodnie z załączonym wzorem, stanowiącym **załącznik nr 2 – część 1 – Warszawa i/lub Załącznik nr 3 – część 2 - Płock** do ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na komputerze, pismem maszynowym lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
6. Formularz oferty wraz z załącznikami powinien być podpisany i opatrzony pieczęcią imienną przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być paraflowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy kserokopię dokumentu, kserokopia ta musi być poświadczona zapisem o treści „**za zgodność z oryginałem**” na każdej stronie kserokopii oraz podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wraz z pieczęcią imienną, z wyłączeniem ppkt 9.
9. **Gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone skuteczne pełnomocnictwo posiadające zakres pełnomocnictwa, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
10. Jeżeli Wykonawca składając ofertę wraz z załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniem art. 8 ust 3 ustawy zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wskazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z napisem:

**„Oferta Świadczenie usług cateringowych na rzecz uczestników szkoleń (przerwa kawowa i dwudaniowy obiad) organizowanych w ramach projektu „Mazowiecka Akademia Rozwoju Kompetencji Pracowników Instytucji Wspomagania” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój**

**Część .....**

**Nie otwierać przed dniem 25 lipca 2019 r. do godz. 11:15**

***Nazwa i adres Wykonawcy*”**

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem złożenia Zamawiającemu koperty opisanej jak w ppkt 11 dodatkowo oznaczonej symbolem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

13. Wykonawca nie może wycofać ani zmienić oferty po upływie terminu składania ofert.

#### **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w Kancelarii Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli, **I piętro, pok. 101** w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 25/07/2019 r. o godz. 11:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, **w pokoju nr 106, w dniu 25/07/2019 r. o godz. 11:15.**

#### **XI. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty brutto musi być wyrażona w PLN i obejmować wszystkie koszty związane z należytych wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz dostarczeniem go do siedziby Zamawiającego, na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Zamawiający, dokonując wyboru oferty, może pominąć oferty, co do których uznaje, że zawierają rażąco niską cenę. W przypadku, gdy Zamawiający ma podejrzenie, że zaproponowana cena jest rażąco niska, może wystąpić do Wykonawcy z wnioskiem o złożenie wyjaśnień odnośnie zaproponowanej ceny.

#### **XII. Kryteria wyboru oferty**

Zamawiający dokona oceny ofert, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w % (suma = 100%)
1.	<b>Cena brutto</b>	<b>100</b>

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej

----- x 100 = liczba punktów

Cena oferty badanej

Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów

#### **XIII. Istotne postanowienia dotyczące zawarcia umowy**

Istotne postanowienia dotyczące zawarcia umowy zawarte są w **załączniku nr 6** do ogłoszenia o zamówieniu.

#### **XIV. Załączniki do ogłoszenia o zamówieniu**

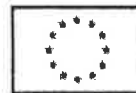
1. Opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 1.**
2. Formularz oferty – **Załącznik nr 2 – część 1.**
3. Formularz oferty – **Załącznik nr 3 – część 2**
4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 4**



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

5. Oświadczenie dotyczące zatrudnienia osób zgodnie z zapisem Rozdziału III pkt 2 – załącznik nr 5
6. Projekt umowy wraz z załącznikami – **Załącznik nr 6**

Zatwierdzam

**WICEDYREKTOR**

ds. edukacyjnych

*Makul*  
**Teresa Makulska**

MSCDN.ZP.26.7.32.2019

Załącznik nr 1

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług cateringowych na rzecz uczestników szkoleń (przerwa kawowa i dwudaniowy obiad) organizowanych w ramach projektu „Mazowiecka Akademia Rozwoju Kompetencji Pracowników Instytucji Wspomagania” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, realizowane w dwóch lokalizacjach Warszawa i Płock.

- 1) Pod pojęciem „usługi cateringowe” należy rozumieć zapewnienie uczestnikom szkoleń przerwy kawowej oraz dwudaniowego obiadu.
- 2) Miejsca świadczenia usług: miejscowości oraz adresy wskazane w tabelach zamieszczonych niżej.
- 3) Terminy świadczenia usług: wskazane w tabelach zamieszczonych niżej.
- 4) W tabelach zamieszczonych niżej zostały podane **maksymalne** liczby osób, jakie będą korzystać z cateringu w określonym miejscu, w danym terminie.
- 5) Przedziały czasowe rozpoczęcia podawania posiłków:
  - przerwa kawowa
  - obiadwskazane w tabelach zamieszczonych niżej.

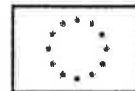
**Dokładne godziny organizacji przerwy kawowej oraz podania obiadu wraz z rzeczywistą liczbą uczestników zostaną podane do wiadomości Wykonawcy każdorazowo (przed każdym zjazdem szkoleniowym) na pięć dni przed podanym terminem realizacji.**

- 6) Realizacja zamówienia powinna uwzględniać serwowanie obiadów z podziałem na grupy (w różnych godzinach)
- 7) Wykonawca dostarczy do miejsca świadczenia usługi produkty, urządzenia oraz wyposażenie (stoły barowe okrągłe, składane stosownie do liczby uczestników) niezbędne do jej wykonania, najpóźniej na 30 minut przed planowaną godziną podania posiłku.
- 8) Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności.
- 9) Zamawiający dopuszcza możliwości podania obiadu na jednorazowych naczyniach.
- 10) Naczynia jednorazowe, na których będą podawane posiłki powinny stanowić estetyczną całość, nie mogą być pogniecione, brudne, popękane. Wykonawca dostarczy jednorazowe serwetki.
- 11) Obiad dla uczestników powinien być podany na ciepło w pojemniku termoizolacyjnym/podgrzewanych pojemnikach.
- 12) Wykonawca zapewni adekwatną do liczby osób liczbę estetycznych, niepoplamionych obrusów flizelinowych/materiałowych (min. 0,25 m<sup>2</sup> na 1 osobę).
- 13) Wykonawca zapewni obsługę niezbędną do regularnego uzupełniania potraw oraz napojów w trakcie obiadów i przerw kawowych.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się do posprzątania pomieszczenia, w którym serwowane będą posiłki i napoje.
- 15) Serwowane potrawy powinny charakteryzować się wysokimi: jakością oraz estetyką podania.
- 16) Wykonawca na bieżąco będzie uzupełniał menu obiadu i przerwy kawowej.

### WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO CO DO MENU OBIADÓW I PRZERW KAWOWYCH:

#### 1) Charakterystyka:

a) Pierwszej przerwy kawowej: kawa świeżo parzona (co najmniej 0,25 l na osobę), herbata pakowana w pojedyncze, zamknięte saszetki po 1 saszetce do wyboru uczestników (czarna, zielona, co najmniej 3 rodzaje owocowej); 0,3 l wrzątku na każdą osobę, dodatki do kawy i herbaty (cukier, mleko do kawy, cytryna w plasterkach) po 10 ml lub 5 g na osobę, woda gazowana i niegazowana w butelkach – co najmniej po 0,3 l na osobę gazowanej i 0,3 l na osobę niegazowanej, soki (co najmniej 2 smaki do wyboru spośród: pomarańczowy, jabłkowy, czarna porzeczka, grejpfrutowy) – co najmniej po 0,2 l na osobę; co najmniej dwa rodzaje ciasta (100 g na 1 osobę).



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

b) Drugiej przerwy kawowej: kawa świeżo parzona (co najmniej 0,25 l na osobę), herbata pakowana w pojedyncze, zamknięte saszetki po 1 saszetce do wyboru uczestników (czarna, zielona, co najmniej 3 rodzaje owocowej) i 0,3 l wrzątku na każdą osobę, dodatki do kawy i herbaty (cukier, mleko do kawy, cytryna w plasterkach) po 10 ml lub 5 g na osobę, ciastka kruche – co najmniej 3 rodzaje (100 g na 1 osobę).

c) Zamawiający wymaga, aby serwis kawowy (kawa i herbata) były dostępne dla uczestników przez cały okres trwania szkoleń.

2) Charakterystyka obiadu: zupa (300 ml na osobę), drugie danie główne z dodatkami (400 g na osobę), napój (0,3 l na osobę).

Przykładowe menu, zawierające minimalne wymagania Zamawiającego co do rodzaju posiłku oraz jego ilości, wygląda następująco:

1. do wyboru dwie zupy: jedna zupa krem wegetariańska, druga zupa typu: zacierkowa, kapuśniak, rosół, pomidorowa, żurek, jarzynowa;

2. dodatki do dania głównego:

a) do wyboru dwa spośród: ryż, ziemniaki, ziemniaki opiekane, kasza, kopytka;

b) do wyboru dwa spośród: mix sałat lub surówka sezonowa, warzywa na ciepło gotowane na parze lub grillowane typu: brokuły, cukinia, kalafior, fasolka szparagowa;

3. dwa dania główne do wyboru:

a) jedno danie mięsne typu: stek wieprzowy lub bitki wołowe z duszoną cebulką, mięso wieprzowe lub drobiowe z grilla, filet drobiowy z pieczarkami,

b) jedno danie rybne typu: filet z dorsza w sosie, filet z łososia pieczony, filet z dorsza/łososia smażony.

4. danie wegetariańskie (liczba dań do uzgodnienia po zebraniu potrzeb od uczestników szkolenia) do wyboru spośród: risotto, pierogi ze szpinakiem, gołąbki z kaszą w sosie grzybowym,

6. woda gazowana i niegazowana i/lub kompot.

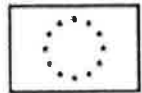
### Lokalizacja WARSZAWA – część I

Miejsce świadczenia usługi: MAZOWIECKIE SAMORZĄDOWE CENTRUM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa

TERMIN	LICZBA GRUP	LICZBA OSÓB W GRUPIE: OK. 30 OSÓB					
		GODZ. <sup>1</sup>	OBIAD	I PRZERWA KAWOWA GODZ.	Liczba osób	II PRZERWA KAWOWA GODZ.	Liczba osób
23.08.2019	4	12:00	120	-	-	16.15	120
24.08.2019	4	13:00	120	10:30	120	15:30	120
25.08.2019	4	12:45	120	-	-	10:15	120
13.09.2019	4	12:00	120	-	-	16.15	120
14.09.2019	4	13:00	120	10:30	120	15:30	120
15.09.2019	4	12:45	120	-	-	10:15	120
27.09.2019	4	12:00	120	-	-	16.15	120
28.09.2019	4	13:00	120	10:30	120	15:30	120
29.09.2019	4	12:45	120	-	-	10:15	120
<b>RAZEM</b>			<b>1 080</b>		<b>360</b>		<b>1 080</b>

**Zamawiający zastrzega iż planowana liczba uczestników może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.**

<sup>1</sup> Podane godziny mogą ulec przesunięciu, zgodnie z informacją zawartą w pkt 5 opisu przedmiotu zamówienia.



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

## LOKALIZACJA 2 – PŁOCK – część 2

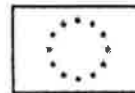
Miejsce świadczenia usługi: MAZOWIECKIE SAMORZĄDOWE CENTRUM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI, ul. Gałczyńskiego 26, 09-400 Płock

TERMIN	LICZBA GRUP	LICZBA OSÓB W GRUPIE: OK. 28 OSÓB					
		GODZ. <sup>2</sup>	OBIAD	I PRZERWA KAWOWA GODZ.	Liczba osób	II PRZERWA KAWOWA GODZ.	Liczba osób
23.08.2019	1	12:00	28	-	-	16.15	28
24.08.2019	1	13:00	28	10:30	28	15:30	28
25.08.2019	1	12:45	28	-	-	10:15	28
13.09.2019	1	12:00	28	-	-	16.15	28
14.09.2019	1	13:00	28	10:30	28	15:30	28
15.09.2019	1	12:45	28	-	-	10:15	28
27.09.2019	1	12:00	28	-	-	16.15	28
28.09.2019	1	13:00	28	10:30	28	15:30	28
29.09.2019	1	12:45	28	-	-	10:15	28
<b>RAZEM</b>			<b>252</b>		<b>84</b>		<b>252</b>

Zamawiający zastrzega iż planowana liczba uczestników może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

<sup>2</sup> Podane godziny mogą ulec przesunięciu, zgodnie z informacją zawartą w pkt 5 opisu przedmiotu zamówienia.





MSCDN.ZP.26.7.32.2019

Załącznik nr 2

(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA - CZEŚĆ I WARSZAWA**

Świadczenie usług cateringowych na rzecz uczestników szkoleń organizowanych w ramach projektu „Mazowiecka Akademia Rozwoju Kompetencji Pracowników Instytucji Wspomagania” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

Nazwa i adres firmy:

.....  
.....  
.....

tel.: .....

Mail: .....

Osoba do kontaktu .....

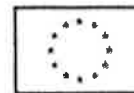
Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu oferujemy wykonanie zamówienia za kwotę:

Cykl szkoleń w terminach	Przewidywana liczba uczestników	Cena jednostkowa netto	Netto za wszystkich uczestników	Podatek vat w %	Brutto
Warszawa 23-25.08.2019	360 osób				
Warszawa 13-15.09.2019	360 osób				
Warszawa 27-29.09.2019	360 osób				
<b>SUMA</b>					

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z udostępnionym przez Zamawiającego ogłoszeniem o zamówieniu w tym z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1) i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej należymy do małych lub średnich przedsiębiorców: **TAK/NIE**
- Zamierzamy/ nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia (należy podać części zamówienia, które powierzymy podwykonawcom oraz nazwę/firmę podwykonawcy):
  - .....
  - .....
  - .....

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy)



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

Załącznik nr 3

(pieczęć Wykonawcy)

**O F E R T A - C Z E Ś Ć I I P Ł O C K**

Świadczenie usług cateringowych na rzecz uczestników szkoleń organizowanych w ramach projektu „Mazowiecka Akademia Rozwoju Kompetencji Pracowników Instytucji Wspomagania” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

Nazwa i adres firmy:

.....  
.....  
.....

tel.: .....

Mail:.....

Osoba do kontaktu .....

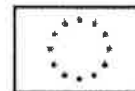
Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu oferujemy wykonanie zamówienia za kwotę:

Cykl szkoleń w terminach	Przewidywana liczba uczestników	Cena jednostkowa netto	Netto za wszystkich uczestników	Podatek vat w %	Brutto
Płock 23-25.08.2019	84 osoby				
Płock 13-15.09.2019	84 osoby				
Płock 27-29.09.2019	84 osoby				
<b>SUMA</b>					

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z udostępnionym przez Zamawiającego ogłoszeniem o zamówieniu w tym z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1) i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej należymy do małych lub średnich przedsiębiorców: **TAK/NIE**
- Zamierzamy/ nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia (należy podać części zamówienia, które powierzymy podwykonawcom oraz nazwę/firmę podwykonawcy):
  - .....
  - .....
  - .....

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy)



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

Załącznik nr 4

## OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

### Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - Zdolności technicznej lub zawodowej,określone w ogłoszeniu o zamówieniu.

.....dnia ..... r.

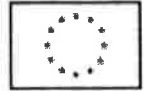
.....  
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy)

### Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt. 8 ustawy Pzp.

.....dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy)



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

Załącznik nr 5

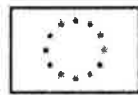
### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że przy wykonaniu przedmiotu zamówienia zatrudnię w pełnym wymiarze czasu pracy, co najmniej jedną osobę, spełniającą kryteria, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt ustawy PZP, tj.:

- a) osobę bezrobotną w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, lub
- b) osobę młodocianą, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego, lub
- c) osobę niepełnosprawną, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub
- d) inną osobę niż określone w lit. a lub b lub c, z pośród osób, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

.....data ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć imienna  
Wykonawcy)



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

Załącznik nr 6

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr....

zawarta w dniu /0.../2019 r. w Warszawie w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako PZP), zwana dalej **Umową**, pomiędzy:

„Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03 – 719 Warszawa, NIP: 1132453940” - Nabywca oraz „Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9, reprezentowanym przez Dyrektora MSCDN Jarosława Zaronia, działającym w imieniu Województwa Mazowieckiego w zakresie działalności statutowej MSCDN na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, uchwała nr 2086/209/16

z dnia 27.12.2016 r.” - Odbiorca, zwanym dalej „Zamawiającym” oraz

### W przypadku gdy drugą stroną umowy jest podmiot wpisany do KRS:

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ - przy ul. \_\_\_\_\_, posiadająca NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: \_\_\_\_\_, reprezentowana przez: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Zarządu, / \_\_\_\_\_ - pełnomocnika (pełnomocnictwo stanowi załącznik nr 7 do umowy), zwaną dalej **Wykonawcą**,

### W przypadku gdy drugą stroną umowy jest osoba fizyczna:

\_\_\_\_\_, legitymujący/a się dowodem osobistym seria i numer \_\_\_\_\_ o numerze PESEL \_\_\_\_\_, zamieszkałym/ą pod adresem \_\_\_\_\_, prowadzący/a działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_, reprezentowany/a przez: \_\_\_\_\_ - osobiście / \_\_\_\_\_ - pełnomocnika (pełnomocnictwo stanowi załącznik nr 7 do umowy) zwanym dalej: **Wykonawcą**,

zwani dalej łącznie „Stronami”.

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług cateringowych na rzecz uczestników szkoleń organizowanych w ramach projektu „Mazowiecka Akademia Rozwoju Kompetencji Pracowników Instytucji Wspomagania” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój
2. Usługa świadczona na podstawie niniejszej umowy musi odpowiadać, co najmniej wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 1 do umowy) oraz formularzowi oferty Wykonawcy z dnia: ..... (zał. nr 2 do umowy).

### § 2.

#### Czas trwania umowy

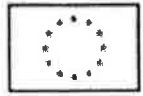
Zamówienie będzie realizowane w 2 lokalizacjach - Warszawa i Płock w 3 terminach:

- 23, 24, 25 sierpnia 2019 r.;
- 13, 14, 15 września 2019 r.;
- 27, 28, 29 września 2019 r..

### § 3.

#### Porozumiewanie się stron

1. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy jest Pani Ewa Lubczyńska – koordynatorka projektu - kwestie merytoryczne, e-mail: [ewa.lubczynska@mscdn.edu.pl](mailto:ewa.lubczynska@mscdn.edu.pl) tel. 510 932 783, [beata.gembarowska@mscdn.edu.pl](mailto:beata.gembarowska@mscdn.edu.pl) tel. 519 836 024
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy jest: ....., tel.: ....., e-mail: .....



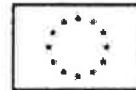
MSCDN.ZP.26.7.32.2019

3. Wszelka korespondencja będzie kierowana na adres mailowy Wykonawcy:  
.....
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

#### § 4.

##### Zasady i warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług cateringowych obejmujących:
  - a) dostarczenie do miejsca świadczenia usługi produktów, urządzeń oraz wyposażenia (stoły barowe okrągłe, składane stosownie do liczby uczestników) niezbędnego do jej wykonania, najpóźniej na 30 minut przed planowaną godziną podania posiłku;
  - b) podanie obiadu – dopuszczane jest użycie jednorazowych naczyń. Naczynia jednorazowe, na których będą podawane posiłki powinny stanowić estetyczną całość, nie mogą być pogniecione, brudne, popękane. Wykonawca dostarczy jednorazowe serwetki;
  - c) obiad dla uczestników powinien być podany na ciepło w pojemniku termoizolacyjnym/podgrzewanych pojemnikach;
  - d) zapewnienie adekwatnej do liczby osób liczbę estetycznych, niepoplamionych obrusów flizelinowych/materiałowych (min. 0,25 m<sup>2</sup> na 1 osobę);
  - e) serwowane potrawy powinny charakteryzować się wysoką jakością oraz estetyką podania;
  - f) na bieżąco uzupełnianie menu obiadu i przerwy kawowej;
  - g) sprzątanie i wywiezienie śmieci po wykonaniu usługi.
2. Wykonawca odpowiada, za jakość posiłków, transport oraz podanie ich zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności
3. Zamawiający zastrzega iż podana w szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1) planowana liczba uczestników może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, o czym niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.
4. Dokładne godziny organizacji przerwy kawowej oraz podania obiadu wraz z rzeczywistą liczbą uczestników zostaną podane do wiadomości Wykonawcy każdorazowo (przed każdym zjazdem szkoleniowym) na pięć dni przed podanym terminem realizacji.
5. Przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, Wykonawca ma obowiązek zatrudnić w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej jedną osobę, spełniającą kryteria o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP, tj.:
  - a) osobę bezrobotną w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, lub
  - b) osobę młodocianą, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego, lub
  - c) osobę niepełnosprawną, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub
  - d) inną osobę niż określone w lit. a lub b lub c, z pośród osób o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
6. Zatrudnienie ww. osoby powinno nastąpić na czas realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez daną osobę lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca powinien niezwłocznie zatrudnić na to miejsce inną osobę, spełniającą ww. warunki, tak, aby wymagania określone w klauzuli społecznej były spełnione przez cały okres realizacji zamówienia.
7. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dokumentu/dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. osoby. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego powinien niezwłocznie przedstawić żądany dokument/dokumenty.
8. W przypadku naruszenia postanowień §4 ust. 4 oraz/lub §4 ust. 6 niniejszej Umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości zamówienia, stanowiącego równowartość wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej naliczonej stosownie do treści §4 ust. 7 z pierwszej faktury wystawionej stosownie do treści §5 ust. 2 i 3.



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

## § 5.

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wykonawcy, z tytułu wykonania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, przysługuje wynagrodzenie w wysokości łącznie: ..... zł brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Faktury VAT powinna być wystawiona na:  
Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, Odbiorca/Płatnik: Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, każdorazowo po wykonaniu usługi cateringowej dla danego terminu szkolenia, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 2 powyżej, w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru zamówienia, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni od dnia przekazania faktury VAT. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktura VAT wystawiona niezgodnie z ust. poprzedzającymi może spowodować naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności liczonego od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego dokumentu.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania wypłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu w terminie późniejszym niż wynikający z zapisów ust. 4 w przypadku opóźnień w przekazaniu środków finansowych przez Instytucję Pośredniczącą, ale nie dłuższym niż 7 dni od przekazania środków przez Instytucję Pośredniczącą.

## § 6.

### Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości zamówienia obliczonej dla terminu, w którym umowa nie została wykonana lub została wykonana nienależycie.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonej kary umownej z faktury VAT oraz prawo do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności faktury VAT, z zastrzeżeniem §5 ust. 7 Umowy.

## § 7.

### Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać, bez możliwości roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.

## § 8.

### Postanowienia końcowe

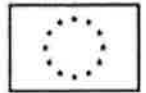
1. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania poza Ustawą, zgodnie z Instrukcją MSCDN w szczególności z Ogłoszeniem o zamówieniu wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.



Fundusze Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z nią strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia przekazać je do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego według prawa polskiego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

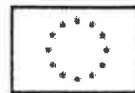
1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy;
2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia ... - załącznik nr 2 i 3 do ogłoszenia,
3. Protokół odbioru zamówienia – załącznik nr 3 do umowy,
4. Pełnomocnictwo Wykonawcy z dnia ... - (jeśli dotyczy).

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

GŁÓWNY KSIĘGOWY ZAMAWIAJĄCEGO





MSCDN.ZP.26.7.32.2019

Załącznik nr 1 do umowy nr .....

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług cateringowych na rzecz uczestników szkoleń (przerwa kawowa i dwudaniowy obiad) organizowanych w ramach projektu „**Mazowiecka Akademia Rozwoju Kompetencji Pracowników Instytucji Wspomagania**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, realizowane w dwóch lokalizacjach Warszawa i Płock.

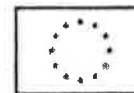
- 1) Pod pojęciem „usługi cateringowe” należy rozumieć zapewnienie uczestnikom szkoleń przerwy kawowej oraz dwudaniowego obiadu.
- 2) Miejsca świadczenia usług: miejscowości oraz adresy wskazane w tabelach zamieszczonych niżej.
- 3) Terminy świadczenia usług: wskazane w tabelach zamieszczonych niżej.
- 4) W tabelach zamieszczonych niżej zostały podane **maksymalne** liczby osób, jakie będą korzystać z cateringu w określonym miejscu, w danym terminie.
- 5) Przedziały czasowe rozpoczęcia podawania posiłków:
  - przerwa kawowa
  - obiadwskazane w tabelach zamieszczonych niżej.

**Dokładne godziny organizacji przerwy kawowej oraz podania obiadu wraz z rzeczywistą liczbą uczestników zostaną podane do wiadomości Wykonawcy każdorazowo (przed każdym zjazdem szkoleniowym) na pięć dni przed podanym terminem realizacji.**

- 6) Realizacja zamówienia powinna uwzględniać serwowanie obiadów z podziałem na grupy (w różnych godzinach)
- 7) Wykonawca dostarczy do miejsca świadczenia usługi produkty, urządzenia oraz wyposażenie (stoły barowe okrągłe, składane stosownie do liczby uczestników) niezbędnego do jej wykonania, najpóźniej na 30 minut przed planowaną godziną podania posiłku.
- 8) Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności.
- 9) Zamawiający dopuszcza możliwości podania obiadu na jednorazowych naczyniach.
- 10) Naczynia jednorazowe, na których będą podawane posiłki powinny stanowić estetyczną całość, nie mogą być pogniecione, brudne, popękane. Wykonawca dostarczy jednorazowe serwetki.
- 11) Obiad dla uczestników powinien być podany na ciepło w pojemniku termoizolacyjnym/podgrzewanych pojemnikach.
- 12) Wykonawca zapewni adekwatną do liczby osób liczbę estetycznych, niepoplamionych obrusów flizelinowych/materiałowych (min. 0,25 m<sup>2</sup> na 1 osobę).
- 13) Wykonawca zapewni obsługę niezbędną do regularnego uzupełniania potraw oraz napojów w trakcie obiadów i przerw kawowych.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się do posprzątania pomieszczenia, w którym serwowane będą posiłki i napoje.
- 15) Serwowane potrawy powinny charakteryzować się wysokimi: jakością oraz estetyką podania.
- 16) Wykonawca na bieżąco będzie uzupełniał menu obiadu i przerwy kawowej.

## WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO CO DO MENU OBIADÓW I PRZERW KAWOWYCH:

- 1) Charakterystyka:
  - a) Pierwszej przerwy kawowej: kawa świeżo parzona (co najmniej 0,25 l na osobę), herbata pakowana w pojedyncze, zamknięte saszetki po 1 saszetce do wyboru uczestników (czarna, zielona, co najmniej 3 rodzaje owocowej); 0,3 l wrzątku na każdą osobę, dodatki do kawy i herbaty (cukier, mleko do kawy, cytryna w plasterkach) po 10 ml lub 5 g na osobę, woda gazowana i niegazowana w butelkach – co najmniej po 0,3 l na osobę gazowanej i 0,3 l na osobę niegazowanej, soki (co najmniej 2 smaki do wyboru spośród: pomarańczowy, jabłkowy, czarna porzeczka, grejpfrutowy) – co najmniej po 0,2 l na osobę; co najmniej dwa rodzaje ciasta (100 g na 1 osobę).



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

b) Drugiej przerwy kawowej: kawa świeżo parzona (co najmniej 0,25 l na osobę), herbata pakowana w pojedyncze, zamknięte saszetki po 1 saszetce do wyboru uczestników (czarna, zielona, co najmniej 3 rodzaje owocowej) i 0,3 l wrzątku na każdą osobę, dodatki do kawy i herbaty (cukier, mleko do kawy, cytryna w plasterkach) po 10 ml lub 5 g na osobę, ciastka kruche – co najmniej 3 rodzaje (100 g na 1 osobę).

c) Zamawiający wymaga, aby serwis kawowy (kawa i herbata) były dostępne dla uczestników przez cały okres trwania szkoleń.

2) Charakterystyka obiadu: zupa (300 ml na osobę), drugie danie główne z dodatkami (400 g na osobę), napój (0,3 l na osobę).

Przykładowe menu, zawierające minimalne wymogi Zamawiającego co do rodzaju posiłku oraz jego ilości, wygląda następująco:

1. do wyboru dwie zupy: jedna zupa krem wegetariańska, druga zupa typu: zacierkowa, kapuśniak, rosół, pomidorowa, żurek, jarzynowa;
2. dodatki do dania głównego:
  - a) do wyboru dwa spośród: ryż, ziemniaki, ziemniaki opiekane, kasza, kopytka;
  - b) do wyboru dwa spośród: mix sałat lub surówka sezonowa, warzywa na ciepło gotowane na parze lub grillowane typu: brokuły, cukinia, kalafior, fasolka szparagowa;
3. dwa dania główne do wyboru:
  - a) jedno danie mięsne typu: stek wieprzowy lub bitki wołowe z duszoną cebulką, mięso wieprzowe lub drobiowe z grilla, filet drobiowy z pieczarkami,
  - b) jedno danie rybne typu: filet z dorsza w sosie, filet z łososia pieczony, filet z dorsza/łososia smażony.
4. danie wegetariańskie (liczba dań do uzgodnienia po zebraniu potrzeb od uczestników szkolenia) do wyboru spośród: risotto, pierogi ze szpinakiem, gołąbki z kaszą w sosie grzybowym,
6. woda gazowana i niegazowana i/lub kompot.

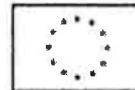
### Lokalizacja WARSZAWA – część I

Miejsce świadczenia usługi: MAZOWIECKIE SAMORZĄDOWE CENTRUM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa

TERMIN	LICZBA GRUP	LICZBA OSÓB W GRUPIE: OK. 30 OSÓB					
		GODZ. <sup>3</sup>	OBIAD	I PRZERWA KAWOWA GODZ.	Liczba osób	II PRZERWA KAWOWA GODZ.	Liczba osób
23.08.2019	4	12:00	120	-	-	16.15	120
24.08.2019	4	13:00	120	10:30	120	15:30	120
25.08.2019	4	12:45	120	-	-	10:15	120
13.09.2019	4	12:00	120	-	-	16.15	120
14.09.2019	4	13:00	120	10:30	120	15:30	120
15.09.2019	4	12:45	120	-	-	10:15	120
27.09.2019	4	12:00	120	-	-	16.15	120
28.09.2019	4	13:00	120	10:30	120	15:30	120
29.09.2019	4	12:45	120	-	-	10:15	120
<b>RAZEM</b>			<b>1 080</b>		<b>360</b>		<b>1 080</b>

**Zamawiający zastrzega iż planowana liczba uczestników może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.**

<sup>3</sup> Podane godziny mogą ulec przesunięciu, zgodnie z informacją zawartą w pkt 5 opisu przedmiotu zamówienia.



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

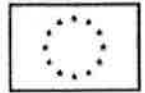
## LOKALIZACJA 2 – PŁOCK – część 2

Miejsce świadczenia usługi: MAZOWIECKIE SAMORZĄDOWE CENTRUM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI, ul. Gałczyńskiego 26, 09-400 Płock

TERMIN	LICZBA GRUP	LICZBA OSÓB W GRUPIE: OK. 28 OSÓB					
		GODZ. <sup>4</sup>	OBIAD	I PRZERWA KAWOWA GODZ.	Liczba osób	II PRZERWA KAWOWA GODZ.	Liczba osób
23.08.2019	1	12:00	28	-	-	16.15	28
24.08.2019	1	13:00	28	10:30	28	15:30	28
25.08.2019	1	12:45	28	-	-	10:15	28
13.09.2019	1	12:00	28	-	-	16.15	28
14.09.2019	1	13:00	28	10:30	28	15:30	28
15.09.2019	1	12:45	28	-	-	10:15	28
27.09.2019	1	12:00	28	-	-	16.15	28
28.09.2019	1	13:00	28	10:30	28	15:30	28
29.09.2019	1	12:45	28	-	-	10:15	28
<b>RAZEM</b>			<b>252</b>		<b>84</b>		<b>252</b>

Zamawiający zastrzega iż planowana liczba uczestników może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

<sup>4</sup> Podane godziny mogą ulec przesunięciu, zgodnie z informacją zawartą w pkt 5 opisu przedmiotu zamówienia.



MSCDN.ZP.26.7.32.2019

Załącznik nr 3 do umowy nr .....

....., dnia .....

### PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCI/CAŁOŚCI\* ZAMÓWIENIA

do umowy nr ..... z dnia ..... zawartej pomiędzy:  
„Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03 – 719 Warszawa, NIP: 1132453940” – Nabywca,  
w imieniu, którego działa „Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli z siedzibą  
w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9, reprezentowanym przez Dyrektora MSCDN Jarosława Zaronia,  
działającym w imieniu Województwa Mazowieckiego w zakresie działalności statutowej MSCDN na  
mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, uchwała nr  
2086/209/16 z dnia 27.12.2016 r.” – Odbiorca, zwanym dalej Zamawiającym

a

.....,  
zwanym dalej Wykonawcą.

Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy wyżej wymienionej:  
bez uwag i stwierdza, że została wykonana zgodnie z umową i należyta starannością\*,  
z następującymi uwagami i zastrzeżeniami\*: .....

W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa wyżej, strony ustaliły, co następuje\*:  
Zamawiający wyraża zgodę/nie wyraża zgody\* Wykonawcy do wystawienia rachunku/faktury VAT za  
wykonany przedmiot umowy.

Po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego, Wykonawca wystawił fakturę VAT/rachunek  
o numerze:..... z dnia ..... na kwotę  
.....(słownie:.....  
.....).

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
\*niepotrzebne skreślić